

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Книнская основная общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Б.С.Рахимова»  
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан**

Принято  
на педагогическом Совете  
МБОУ «Книнская ООШ им. Б.С.Рахимова»  
Протокол №1  
«   » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Утверждено  
и введено в действие приказом  
№\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Директор школы: Р.В.Низамиев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме занятий обучающихся  
1. Общие положения**

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Книнская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Б.С.Рахимова» (далее - Положение, Школа) разработано в соответствии с:

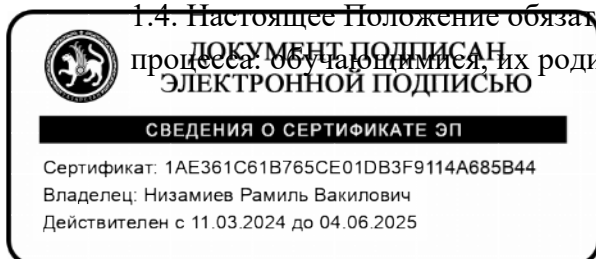
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - Образовательными программами начального общего, основного общего образования» (с последующими изменениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с последующими изменениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы по очной форме обучения в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, выполнения домашних заданий в соответствии с санитарными нормами и правилами. Особенности режима занятий по очно-заочной и заочной форме обучения определяются учебными планами, индивидуальными учебными планами и другими локальными актами Школы.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписаниями занятий, настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками Школы.

**2. Учебный год**



2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая календарным учебным графиком федеральной образовательной программой. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

2.2. Учебный год составляют учебные периоды - четверти (1 – 9 классы). Количество четвертей в течение учебного года – 4.

2.3. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

### **3. Режим образовательного процесса**

3.1 Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика, плана внеурочной деятельности, расписания занятий, календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых Школой самостоятельно и утверждаемых ежегодно приказом директора на начало учебного года.

3.2 Календарный учебный график, определяющий сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.3 Обучение в Школе ведется по 5-ти дневной учебной неделе в 1 классе, по 6-ти дневной во 2-9 классах.

3.4 Продолжительность учебного года:

- при получении начального общего образования составляет 34 недели, в 1 классе – 33 недели;
- при получении основного общего образования составляет 34 недели;

3.6 После каждого учебного периода следуют каникулы.

3.7 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

3.8 Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену,
- обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый,
- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут,
- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

3.9 Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов.

3.10 Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.

3.11 После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 4 перемены.

3.12 Расписание звонков составляется Школой и доводится до сведений участников образовательного процесса любым доступным способом.

3.13 Учебная нагрузка распределяется в соответствии с Санитарными правилами и нормами.

3.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 – 3 классах – 1,5 ч., в 4 – 5 классах – 2 ч., в 6 – 8 классах – 2,5 ч., в 9 – классе – 3,5 ч.

3.15 После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки)

#### **4. Организация обучения на дому**

4.1. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей обучающегося на имя директора на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому приказом Школы определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Для организации занятий на дому на основании приказа по Школе определяется расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с обучающимися.

#### **5. Режим питания обучающихся**

5.1. Режим работы столовой с 8.00 до 14.00.

5.2. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора Школы.

5.3. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой. Контроль входа и выхода из столовой, соблюдения поэтапного приема пищи осуществляет ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора Школы.

#### **6. Режим внеурочной деятельности**

6.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утвержденным директором Школы.

6.2. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется отдельно от расписания уроков.

6.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - не менее 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

#### **7. Режим двигательной активности**

7.1. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

7.2. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования ЭСО.

7.3. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

7.4. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

7.5. До занятий физической культурой допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

## **8. Изменение режима занятий обучающихся**

8.1. Изменения в режиме занятий обучающихся Школы утверждаются приказом директора Школы в соответствии с действующими требованиями в случаях: объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновения ЧС и аварийных ситуаций и других форс-мажорных обстоятельств.

## **9. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

9.1 Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.


9.2 Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Внесение дополнений и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей). Положение действительно до принятия новой редакции.

10.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

Лист согласования к документу № 3 от 01.10.2024  
Инициатор согласования: Низамиев Р.В. Директор  
Согласование инициировано: 01.10.2024 10:55

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Низамиев Р.В.		 Подписано 01.10.2024 - 10:56	-